



Gründungsstarter - Leitfaden für Berater

Impressum

**Wolters Kluwer Deutschland
Information Services GmbH**

Feldstiege 100
48161 Münster
Telefon: +49 2533 9300-0
Telefax: +49 2533 9300-50
E-Mail: info@startothek.de
Internet: www.wkdis.de

Vertretungsberechtigte Geschäftsführer: Dr. Ulrich Hermann

Registergericht: Amtsgericht Münster
Registernummer: HRB 7778
USt.-ID (gem. § 27 a UStG): DE 188836808

Haftungshinweis: Trotz sorgfältiger inhaltlicher Kontrolle übernehmen wir keine Haftung für die Inhalte externer Links. Für den Inhalt der verlinkten Seiten sind ausschließlich deren Betreiber verantwortlich.

Anmerkung der Redaktion:

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass aus Gründen der Lesbarkeit auf die Verwendung beider geschlechts-spezifischer Begriffe (z. B. „Gründerinnen und Gründer“ oder „Antragsteller und Antragstellerinnen“) verzichtet wurde. Die hier verwendete Form (z. B. „Gründer“) steht daher als Synonym für beide Geschlechter. Dadurch soll das nicht genannte Geschlecht keinesfalls zurückgesetzt werden.

Was ist der Gründungsstarter?

Der Gründungsstarter ermöglicht es auch Gründern/Unternehmern, ihr eigenes Gründungsprofil in die startothek einzugeben. Dadurch kann sich der Gründer/Unternehmer vorab bereits mit den auftretenden Fragen auseinandersetzen und Themengebiete, die ihm problematisch erscheinen, bereits notieren. Da ihm im Gegensatz zur lizenzierten startothek-Version lediglich eingeschränkte Hintergrundinformationen zur Verfügung stehen, wird der Beratungsbedarf nicht geschmälert. Der Gründer kann anhand seiner Eingaben kein Beratungsergebnis erstellen sondern diese nur an die startothek-Berater zur weiteren Bearbeitung weiterleiten.

Die eingegebenen Daten kann der Gründer dann als Beratungsanfrage an maximal drei teilnehmende startothek-Berater versenden. Damit findet bereits eine erste unverbindliche und anonyme Kontaktaufnahme zum Berater statt.

Erhalten Sie als Berater eine solche unverbindliche Beratungsanfrage, können Sie zunächst einen Blick in die Basisdaten des Gründungsvorhabens werfen und dann frei entscheiden, ob Sie sich der Sache annehmen oder nicht. Auf Basis der in der startothek angezeigten Daten erkennen Sie schnell, um was es geht. Anhand der evtl. nicht beantworteten Fragen, sehen Sie, wo beim Gründer noch Gesprächs- bzw. Beratungsbedarf besteht. Hierdurch sparen Sie nicht nur Zeit, sondern können auch gezielt an den „Schwachstellen“ des Gründungsprofils nachhaken und im Vorfeld weitere wichtige Informationen einholen.

Aber nicht nur Sie als Berater profitieren davon, sondern auch der Gründer/Unternehmer, der sich professionell beraten fühlt.

Nutzung des Gründungsstarters

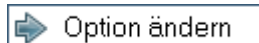
Teilnahme am Gründungsstarter

Um als Berater am Gründungsstarter teilzunehmen, öffnen Sie nach erfolgreichem startothek-Login bitte Ihren → [Benutzerbereich](#).

Willkommen im Benutzerbereich


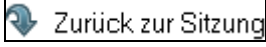
Ihre persönlichen Daten	
Persönliche Daten:	Vorname: Nachname: E-Mail: Status: AKTIVIERT <input type="button" value="➔ Daten ändern"/>
Konfiguration des Beratungsergebnisses:	<input type="button" value="➔ Konfigurieren"/>
Auswahl Standard-Emailtexte:	<input type="button" value="➔ Konfigurieren"/>
Beratersuche:	Aktuell: Ich bin in der Beratersuche auffindbar <input type="button" value="➔ Konfigurieren"/>
Gründungsstarter-Optionen:	Aktuell: Ich nehme am Gründungsstarter teil und übersende das startothek-Beratungsergebnis kostenfrei. <input type="button" value="➔ Option ändern"/>
Ihre Lizenz:	Lizenzart: Jahreslizenz Gültig ab: Gültig bis:

Drücken Sie anschließend unter **Gründungsstarter-Optionen** auf den Button



. Im nächsten Schritt haben Sie die Wahl zwischen drei Optionen zur Teilnahme am Gründungsstarter.

- 1. Keine Teilnahme am Gründungsstarter:** Sie nehmen nicht teil und können von den Gründern/Unternehmern auch nicht über den Gründungsstarter gefunden werden.
- 2. Ich nehme am Gründungsstarter teil und übersende das startothek-Beratungsergebnis kostenfrei:** Sie nehmen am Gründungsstarter teil und können insofern auch in der dortigen Beratersuche gefunden werden. Die Übersendung des entsprechenden startothek-Beratungsergebnisses bieten Sie dem Gründer/Unternehmer kostenfrei an.
- 3. Ich nehme am Gründungsstarter teil und übersende das startothek-Beratungsergebnis kostenpflichtig:** Sie nehmen am Gründungsstarter teil und können auch in der dortigen Beratersuche gefunden werden. Die Übersendung des entsprechenden startothek-Beratungsergebnisses bieten Sie dem Gründer/Unternehmer kostenpflichtig an. Sie werden aufgefordert, den für Sie in Betracht kommenden Betrag einzugeben, den Sie für diese Leistung erwarten.

Bestätigen Sie Ihre Eingaben bitte abschließend mit einem Klick auf . Es erscheint der Hinweis **Die Einstellung wurde gespeichert**. Um Fortzufahren klicken Sie danach einfach auf  oder auf die sonstigen Auswahlmöglichkeiten in der Menüleiste links oben.

Bearbeitung der Gründungsstarter-Anfragen

Sollte ein Gründer/Unternehmer Sie über die Beratersuche im Gründungsstarter ausgewählt haben, erhalten Sie von uns folgende automatisierte E-Mail:

Sehr geehrte(r)

ein Gründer oder Unternehmer möchte Sie gerne als Berater hinzuziehen und hat Ihnen unverbindlich sein Gründungsvorhaben zur Einsicht freigegeben. Um das Formular zu öffnen, müssen Sie sich bitte wie gewohnt unter www.startothek.de mit Ihren Benutzerdaten einloggen. Klicken Sie dann in der linken Menüleiste bitte auf den Punkt „Gründungsstarter“ und danach auf den Button „Ansehen“.

Wichtig: Die Kontaktaufnahme zum Gründer kann nur über die in der startothek genannten Kontaktdaten erfolgen. Wenn Sie die Beratungsanfrage annehmen möchten, klicken Sie bitte auf den Button „Übernehmen und Sitzung starten“.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr startothek-Team

HINWEIS: Automatisierte Mails werden oftmals von Spamfiltern oder Firewalls abgefangen. Kontrollieren Sie deshalb bitte in regelmäßigen Abständen Ihre Spamordner auf Erhalt einer startothek-Benachrichtigungsmail.

Die Beratungsanfrage ist für keine Seite bindend. Um einen Blick in die Basisdaten des anfragenden Gründers/Unternehmers zu werfen, müssen Sie sich wie gewohnt unter www.startothek.de mit Ihren Benutzerdaten einloggen. Klicken Sie sodann auf den Menüpunkt Gründungsstarter. Dort finden Sie die Gründungsstarter-Anfragen, die Ihnen von Gründern zur Verfügung gestellt worden sind. Diese sind nach ihrem aktuellen Status gegliedert und können durch Anklicken des jeweiligen Buttons angesehen, übernommen, abgelehnt oder gelöscht werden.

Ihre Gründungsstarter-Anfragen

In der unten stehenden Liste finden Sie die Gründungsstarter-Anfragen, die Ihnen von Gründern zur Verfügung gestellt worden sind. Diese sind nach ihrem aktuellen Status gegliedert und können durch Anklicken des jeweiligen Buttons bearbeitet bzw. angesehen werden.

- **Neu:** Hier sind die neuen Gründungsstarter-Anfragen gelistet.
- **Übernommen:** Hier sind die Anfragen gelistet, die Sie zur weiteren Bearbeitung übernommen haben.
- **Abgelehnt:** Hier werden die von Ihnen abgelehnten Gründungsstarter-Anfragen abgelegt.
- **Zurückgezogen:** Hier finden Sie die Anfragen, die seitens des Gründers zurückgezogen wurden.

Gründungsstarter verwalten

Neu	Übernommen	Abgelehnt	Zurückgezogen
-----	------------	-----------	---------------

Gründungsstarter	Status / Aktionen
Max Mustermann <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bundesland: Berlin ▪ Ort: Berlin ▪ Wirtschaftszweig: Sonstige getränkegeprägte Gastronomie 	27.01.2010 13:33:52 <input type="button" value="Ansehen"/>

1. **Neu:** Hier finden Sie alle aktuellen und noch nicht bearbeiteten Gründeranfragen. Um sich das geplante Vorhaben des potentiellen Existenzgründers anzusehen, drücken Sie bitte auf den Button . Es erscheint die Seite „Gründungsvorhaben übernehmen oder ablehnen“, auf der Sie zunächst Informationen zum Gründungsvorhaben des Gründers in einer sog. Sitzungshistorie erhalten. Sie können nun frei entscheiden, ob Sie die Anfrage weiter bearbeiten, also annehmen oder ablehnen wollen.

Beispiel:


Angaben zum Gründungsvorhaben
<p>In welcher Gemeinde soll das Unternehmen gegründet werden?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Berlin Charlottenburg-Wilmersdorf
<p>Wählen Sie bitte einen Wirtschaftszweig aus!</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sonstige getränkegeprägte Gastronomie
<p>Welche Staatsangehörigkeit hat der Gründer?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ deutsch (D)
<p>Handelt es sich um eine Gründung mit oder ohne Gründungspartner?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gründung mit Partner
<p>In welcher Rechtsform (Gesellschaftsform) soll das Unternehmen gegründet werden?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diese Frage wurde übersprungen
<p>Werden alkoholische Getränke zum sofortigen Verzehr angeboten oder der Verzehr geduldet?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ja
<p>Wie viel Umsatz wird voraussichtlich im Gründungsjahr erzielt werden (realistische Schätzung)?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ über 17.500 - 250.000 EUR
<p>Wie hoch wird der Gewinn im Gründungsjahr voraussichtlich sein (realistische Schätzung)?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diese Frage wurde übersprungen
<p>Wird das neue Unternehmen Waren importieren bzw. exportieren?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nein
<p>Sollen Mitarbeiter beschäftigt werden?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ja
<p>Welche der unten genannten Beschäftigungsverhältnisse sind geplant?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diese Frage wurde übersprungen
<p>Wieviele Beschäftigte sind insgesamt geplant?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 bis 5
<p>Sollen auch Mitarbeiter, die nicht die deutsche Staatsangehörigkeit besitzen, beschäftigt werden?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ja
<p>Sind bauliche Maßnahmen geplant?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ja, bauliche Maßnahmen sind geplant
<p>Welche bauliche Maßnahme ist geplant?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diese Frage wurde übersprungen
<p>Erzeugt das geplante Gründerunternehmen gefährliche oder nicht gefährliche Abfälle?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nicht gefährliche Abfälle
<p>Wird im Unternehmen eine genehmigungsbedürftige bzw. genehmigungsfreie Anlage nach Bundesimmissionsschutzgesetz betrieben?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Keine Informationen bzw. keine Anlagen
<p>Entstehen im Unternehmen Abwässer oder werden auf sonstige Weise Gewässer benutzt?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nein
<p>Möchten Sie weitere umweltrechtlichen Informationen in das Beratungsergebnis aufnehmen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Es werden keine weiteren Informationen gewünscht

Im Anschluss an die Historie finden Sie die **Kontaktdaten des anfragenden Gründers**. Nutzen Sie diese für eine erste Kontaktaufnahme, um beispielsweise übersprungene Fragen (siehe oben) zu klären.


Kontaktdaten des Gründers	
Vorname	
Nachname	
Strasse	
Ort	
Telefonnummer	
E-Mail	
Übernehmen - Ablehnen - Zurück	

An dieser Stelle können Sie die Anfrage bereits durch einen einfachen Klick [Übernehmen](#) oder [Ablehnen](#).

WICHTIG: Sollte die Anfrage für Sie interessant sein und Sie entscheiden sich für die Übernahme der Beratung des Gründers, bestätigen Sie dies bitte per Klick auf

[Übernehmen](#) bzw.  **Übernehmen und Sitzung starten**

Zur Übermittlung der Annahme der Beratung besteht die Möglichkeit, dem Gründer per Freitexteingabe eine gesonderte Nachricht zukommen zu lassen. Drücken Sie anschließend bitte – wie im folgenden Screenshot beschrieben - auf

 **Übernehmen und Sitzung starten**









. Der Gründer erhält automatisch eine E-Mail-Benachrichtigung über Ihre Übernahmeabsicht und erwartet eine Kontaktaufnahme.


Das Vorhaben übernehmen


Wenn Sie die **Sitzung übernehmen**, werden Sie direkt an die Stelle geleitet, an der der Gründer zum ersten Mal eine Frage übersprungen oder die Sitzung abgebrochen hat.

Bitte führen Sie diese Sitzung durch Beantwortung der offenen (übersprungenen bzw. noch nicht beantworteten) Fragen zu Ende und erstellen Sie ein Beratungsergebnis. Hierfür ist in der Regel die Kontaktaufnahme mit dem Gründer notwendig.

Wenn Sie das Vorhaben übernehmen, wird dem Gründer eine automatisch erstellte E-Mail übermittelt. Sie können in dem folgenden Eingabefeld zusätzlich noch eine persönliche Mitteilung an den Gründer formulieren.

B I        

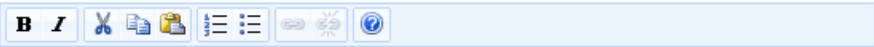
 **Übernehmen und Sitzung starten**

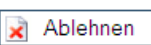
Möchten Sie die **Anfrage** hingegen **ablehnen**, besteht ebenfalls die Möglichkeit, per Freitexteingabe dem Existenzgründer beispielsweise die Gründe ihrer Ablehnung darzulegen. Drücken Sie anschließend bitte auf . Der Gründer erhält automatisch eine E-Mail-Benachrichtigung über Ihre Ablehnung und kann so unter Umständen einen anderen startothek-Berater kontaktieren.

Das Vorhaben ablehnen

Wenn Sie die **Sitzung ablehnen**, wird der Gründer nach Anklicken des „Ablehnen“-Buttons automatisch über Ihre Nichtannahme per E-Mail informiert. Sie müssen also nicht weiter tätig werden.

Sie können in dem folgenden Eingabefeld zusätzlich noch eine persönliche Mitteilung an den Gründer formulieren.





2. **Übernommen:** Unter diesem Punkt werden Ihnen alle bereits übernommenen Beratungsanfragen aufgelistet. Sie haben die Möglichkeit die vom Gründer übersandten Gründungsstarter-Daten zu bearbeiten, die Kontaktdaten des Gründers aufzurufen oder den Vorgang zu löschen.

Gründungsstarter verwalten

Gründungsstarter	Status / Aktionen
Testgründung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bundesland: Nordrhein-Westfalen ▪ Ort: Münster ▪ Wirtschaftszweig: Rechtsanwaltskanzleien (ohne Notariat) 	12.08.2009 14:22:43 <input type="button" value="Bearbeiten"/> <input type="button" value="Kontaktdaten Gründer"/> <input type="button" value="Löschen"/>

- a) **Bearbeiten:** Durch einen Klick auf diesen Button gelangen Sie auf die Seite „Gründungsstarter-Anfragen bearbeiten“. Hier können Sie zum einen die ursprünglichen Gründerdaten weiterbearbeiten oder aber – beispielsweise im Falle einer geänderten Rechtsform – mehrere Varianten eines Beratungsergebnisses für den Gründer erstellen. Diese werden automatisch

gespeichert und sind jederzeit abrufbar. Die einzelnen Varianten können durch einen Klick auf „Variante löschen“ jederzeit wieder entfernt werden.

Gründungsstarter-Anfragen bearbeiten

Eine bereits erstellte Variante laden oder löschen

Wenn Sie eine Gründeranfrage im Rahmen Gründungsstarters bearbeiten, wird die von Ihnen erstellte Variante in der folgenden Liste abgespeichert. Sie haben dort die Möglichkeit, eine Ihrer bislang erstellten Varianten zu laden und an der Stelle fortzuführen, an der Sie sie verlassen haben. Durch Klicken des Löschen-Buttons wird die Variante unwiderruflich gelöscht.

Kontaktdaten des Gründers

Vorname
Nachname
Strasse
Ort
Tel
E-Mail

Sitzungsname	Variante	Ergebnis
Test Variante vom:	<input type="button" value="Variante laden"/> <input type="button" value="Variante löschen"/>	Sie haben noch kein Beratungsergebnis als Link an den Gründer gemailt.

Eine neue Variante erstellen

Wenn Sie eine neue Variante erstellen möchten, klicken Sie bitte auf den folgenden Button. Sie übernehmen dann das Gründungsvorhaben mit seinen Ursprungsdaten und können dieses fortführen bzw. bearbeiten.

- b) Kontaktdaten Gründer:** Dieser Button zeigt Ihnen die Kontaktdaten des anfragenden Gründers an.
- c) Löschen:** Möchten Sie eine Beratung komplett beenden und den bis dahin gespeicherten Vorgang löschen, drücken Sie bitte auf diesen Button. Es erfolgt eine kleine Information über den Vorgang und eine nochmalige Abfrage, ob Sie ihn tatsächlich und unwiderruflich entfernen wollen.

Ein Vorhaben löschen

Sind Sie sicher, dass Sie das folgende Vorhaben löschen möchten?

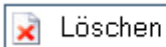
Projektname: Test
Datum:

Kontaktdaten des Gründers

Vorname
Nachname
Strasse
Ort
Telefonnummer
E-Mail

- Bundesland:
- Ort:
- Wirtschaftszweig:

3. **Abgelehnt:** Alle von Ihnen abgelehnten Beratungsanfragen werden hier nochmals aufgelistet. Ein Blick in die Daten ist nicht mehr möglich. Drücken Sie bitte auf



, um den Vorgang endgültig abzuschließen.

Ihre Gründungsstarter-Anfragen

In der unten stehenden Liste finden Sie die Gründungsstarter-Anfragen, die Ihnen von Gründern zur Verfügung gestellt worden sind. Diese sind nach ihrem aktuellen Status gegliedert und können durch Anklicken des jeweiligen Buttons bearbeitet bzw. angesehen werden.

- **Neu:** Hier sind die neuen Gründungsstarter-Anfragen gelistet.
- **Übernommen:** Hier sind die Anfragen gelistet, die Sie zur weiteren Bearbeitung übernommen haben.
- **Abgelehnt:** Hier werden die von Ihnen abgelehnten Gründungsstarter-Anfragen abgelegt.
- **Zurückgezogen:** Hier finden Sie die Anfragen, die seitens des Gründers zurückgezogen wurden.

Gründungsstarter verwalten

Neu
Übernommen
Abgelehnt
Zurückgezogen

Gründungsstarter	Status / Aktionen
Max Mustermann <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bundesland: Berlin ▪ Ort: Berlin ▪ Wirtschaftszweig: Sonstige getränkegeprägte Gastronomie 	27.01.2010 13:33:52 <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; display: inline-block;"> </div>

4. **Zurückgezogen:** Hinter diesem Button befinden sich die Anfragen, die seitens der Gründer zurückgezogen wurden. Möchten Sie die Daten bzw. den Vorgang komplett entfernen, drücken Sie bitte entsprechend auf den Button

Kontaktdaten des Existenzgründers

Die Kontaktdaten des anfragenden Existenzgründers erhalten Sie, wenn Sie sich neue Anfragen ansehen.

Da der weitere Kontakt außerhalb der startothek stattfinden wird, müssen Sie jetzt aktiv werden. Nutzen Sie die Gründerdaten und treten Sie in direkten Kontakt mit dem Gründer!

Technische Voraussetzungen

Für die Nutzung der startothek benötigen Sie einen der folgenden Webbrowser (Mindestanforderung):

- Internet Explorer 6.0
- Netscape 7.0
- Firefox 1.5
- Safari

Die Anzeige ist optimiert für Internet Explorer 6.0.

Spezielle Plug-Ins sind nicht notwendig, allerdings

- müssen Cookies zugelassen und
- sollten JavaScripte zugeschaltet sein.

Um sämtliche Dokumente in der startothek korrekt angezeigt zu bekommen, benötigen Sie außerdem einen Acrobat Reader, den Sie sich [hier](#) kostenlos herunterladen können.